

**Checklist voor bezoek door thuisvereniging aan thuishal**

**Uiterlijk 2 weken vòòr aanvang eerste competitiedag.**

* Maak afspraak met zaalbeheer voor kennismakingsbezoek 🞎
* Geef halbeheer kopie halprogramma en controleer of de verhuur klopt 🞎
* Kloppen adresgegevens van de hal 🞎
* Zijn er verkeersbelemmerende ( omleidingen etc.) zaken in de omgeving 🞎
* Zijn er cateringfaciliteiten en weet de catering dat we komen 🞎
* Geef halbeheer een telefoonnummer van de vereniging in geval van problemen 🞎
* Zijn de balken aanwezig en in goede staat 🞎
* Zijn de goals aanwezig 🞎
* Zijn de goals voorzien van netten met kleine gaten 🞎
* Zijn er teambanken aanwezig 🞎
* Zijn er tafels en stoelen voor de wedstrijdleiding 🞎
* Is er een EHBO trommel 🞎
* Zijn de gegevens van dienstdoende arts en tandarts bekend 🞎
* Is er een elektronische scorebord en zo ja is er een gebruiksaanwijzing,  
   zo nee welk system is dan voorhanden 🞎
* Is er een internet aansluiting en/of WIFI aanwezig i.v.m. DWF 🞎
* Zijn er schoonmaakmiddelen (dweilen, etc) aanwezig 🞎
* Is de regeling m.b.t. de kleedkamers bekend en wordt deze onderschreven 🞎