

## Handleiding teaminschrijvingen

### Inhoud

|   |  |
|---|--|
| <b>Hoofdstuk 1 - Teaminschrijvingen: het proces .....</b>   | <b>2</b>                                   |
| <b>Hoofdstuk 2 - Inschrijving in de verenigingsapplicatie (LISA/AU) .....</b>                     | <b>2</b>                                   |
| <b>Hoofdstuk 3 - Inschrijving in HockeyWeerelt .....</b>  | <b>3</b>                                   |
| 3.1. Inloggen bij <a href="https://club.hockeyweerelt.nl">https://club.hockeyweerelt.nl</a> ..... | 3  |
| 3.2. Beginpagina .....  | 4  |
| 3.3. Teaminschrijving .....   | 5  |
| 3.4. Controleren van de teaminschrijvingen .....  | 5  |
| 3.5. Teamsamenstellingen .....  | 6  |
| 3.6. Nieuwe teams toevoegen .....   | 7  |
| 3.7. Contactpersoon .....   | 7  |
| 3.8. Overige wensen toevoegen .....   | 8  |
| 3.9. Opslaan en indienen .....  | 8  |
| 3.10. Export draaien van jouw inschrijvingen .....  | 9  |
| 3.11. Diverse opmerkingen .....   | 9  |
| <b>Hoofdstuk 4 - Specifieke informatie voor (jongste) jeugd teaminschrijvingen .....</b>          | <b>10</b>                                  |
| <b>Hoofdstuk 5 - Specifieke informatie voor senioren teaminschrijvingen .....</b>                 | <b>11</b>                                  |
| <b>Bijlage I – Overzicht teamnamen .....</b>  | <b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b> |

## Hoofdstuk 1 - Teaminschrijvingen: het proces

Voor het indienen van de teaminschrijvingen moeten er twee stappen worden doorlopen.

- Stap 1: Inschrijving in de verenigingsapplicatie (LISA of AllUnited)
- Stap 2: Het controleren, eventueel aanpassen en tenslotte definitief indienen van de inschrijving in HockeyWeerelt (<https://club.hockeyweerelt.nl>)

Het proces van de teaminschrijvingen verloopt dus als volgt: verenigingen doen de volledige teaminschrijvingen in de eigen verenigingsapplicatie (LISA/AU). Vervolgens komt de informatie vanuit de verenigingsapplicatie binnen in HockeyWeerelt.

Vervolgens moet de inschrijving in HockeyWeerelt gecontroleerd worden. Waar nodig kan de inschrijving nog worden aangevuld of aangepast en tenslotte kan deze definitief worden ingediend. Een uitgebreidere toelichting op deze stappen volgt in de hoofdstukken hieronder.

*NB: Bij het doen van de inschrijvingen kan er ook een algemene opmerking over de inschrijving geplaatst worden (met bijvoorbeeld bijzondere wensen m.b.t. de thuis-/uitverhouding). Deze opmerking onderaan het inschrijfformulier kan in het ledenpakket (LISA/AU) **niet** gedaan worden. Algemene opmerkingen over de inschrijvingen moeten dus **in HockeyWeerelt** geplaatst en ingediend worden! (Zie paragraaf 3.8. van deze Handleiding.)*

## Hoofdstuk 2 - Inschrijving in de verenigingsapplicatie (LISA/AU)

De verenigingsapplicaties (LISA en AllUnited) hebben beide hun eigen handleiding voor de manier waarop de teaminschrijvingen in de betreffende applicaties gedaan moeten worden.

**Heb je vragen over stap 1 van de teaminschrijvingen (het gedeelte in de verenigingsapplicatie (LISA/AU))? Bekijk dan de LISA/AU handleidingen eerst zorgvuldig. Kom je er daarna nog steeds niet uit? Benader dan LISA of AllUnited om antwoord te krijgen op je vraag.**

De handleiding voor de teaminschrijvingen in LISA vind je via de volgende [link](#).

## Hoofdstuk 3 - Inschrijving in HockeyWeerelt

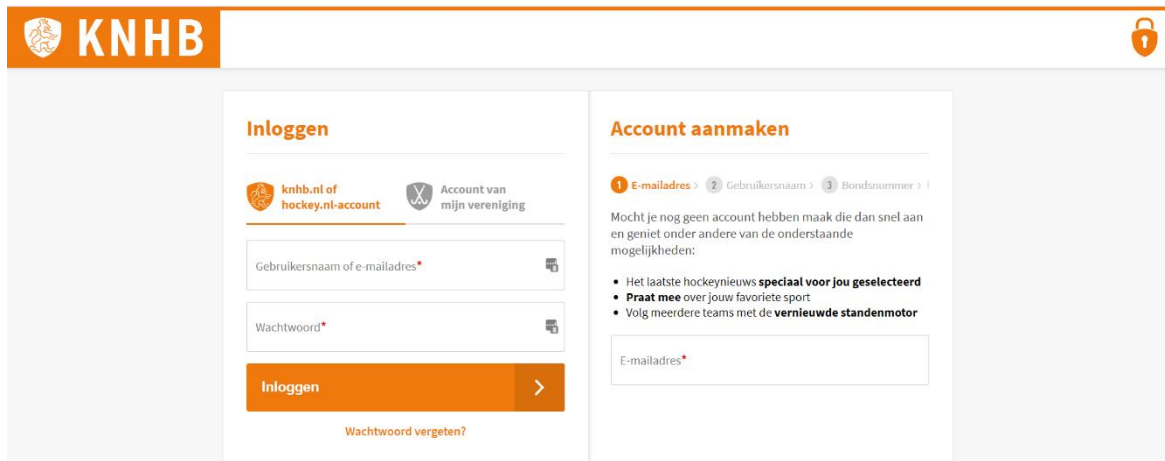
### 3.1. Inloggen bij <https://club.hockeyweerelt.nl>

*Let op: gebruik hiervoor Google Chrome, deze website werkt soms niet bij het gebruik van Internet Explorer of andere browsers.*

De inschrijvingen kunnen dit jaar via de volgende functierollen worden ingevoerd:

- Wedstrijdsecretaris Algemeen
- Wedstrijdsecretaris Jongste Jeugd
- Wedstrijdsecretaris Junioren
- Wedstrijdsecretaris Senioren
- Secretaris

Om in die functierol de inschrijvingen te voldoen, moet je op de volgende manier inloggen. In afbeelding 1 zie je het scherm wat je als eerste krijgt wanneer je de link (<https://club.hockeyweerelt.nl>) opent als je nog niet ingelogd bent. Vervolgens word je doorgeleid naar een inlogscherm. Hier log je met jouw eigen lidnummer in als wedstrijdsecretaris, dus niet bijvoorbeeld van één van je kinderen, want daar hangt de functie van wedstrijdsecretaris niet aan.



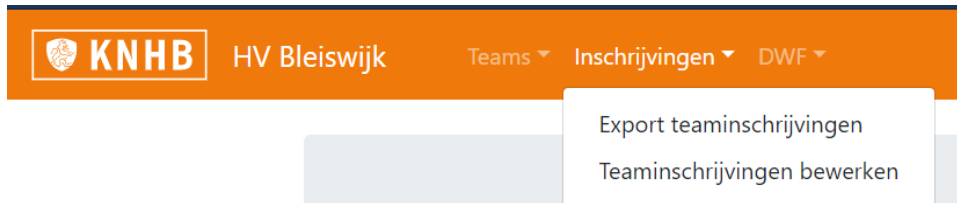
Afbeelding 1

Wanneer je bent ingelogd, kun je rechts bovenin op 'mijn functies' klikken. Nu wordt daaronder zichtbaar welke functies je hebt, en kun je daar voor de juiste rol kiezen. Wanneer je voor de juiste rol gekozen hebt, kun je de handleiding vervolgen.

*Let op: wanneer je geen functies ziet onder je naam, ben je waarschijnlijk met een verkeerd account ingelogd. Zorg dat je de gegevens gebruikt van het account waar jouw functierol als (wedstrijd)secretaris aan gekoppeld is!*

### 3.2. Beginpagina

Wanneer je via de link <https://club.hockeyweerelt.nl> met je juiste rol ingelogd bent, kun je beginnen met het controleren, waar nodig aanpassen en definitief indienen van de inschrijving. Klik in de oranje menubalk bovenin het scherm op 'Inschrijvingen' en in het menu dat daaronder verschijnt op 'Teaminschrijvingen' bewerken (zie afbeelding 2).



Afbeelding 2

Vervolgens kom je op de volgende pagina terecht, zoals te zien is in afbeelding 3.



|           |      |         |  | Download <a href="#">hier</a> de invulinstructie. |                   |                          |  |
|-----------|------|---------|--|---|-------------------|--------------------------|--|
| 2020-2021 | Veld | senior  | D1, D10, D11, D12, D13, D14, D15, D17, D2, D3, D4, D45A, D45B, D5, D6, D7, D8, D9, DA, DB, DC, DJ1, DJ2, DJ3, DJ4, DJ5, DJ6, DJ7, DJ8, DJ9, H1, H10, H2, H3, H4, H5, H6, H7, H8, H9, HA, HB, HC, HD, HF, HJ1, HJ2, HJ3, HLA  | <a href="#">bekijken</a>                          | <a href="#">/</a> | <a href="#">bewerken</a> |  |
| 2019-2020 | Zaal | senior  | D1, D11, D14, D17, D3, D4, D6, D8, DA, DJ1, DJ2, DJ4, H1, H3, HA, HB   | <a href="#">bekijken</a>                          | <a href="#">/</a> | <a href="#">bewerken</a> |  |
| 2019-2020 | Zaal | junior  | JA1, JA12, JA2, JA3, JA4, JB1, JB12, JB2, JB3, JB4, JB5, JC1, JC12, JC2, JC3, JC4, JC5, JC6, JD1, JD2, JD3, JD4, JD5, JD6, MA1, MA12, MA2, MA3, MA4, MA5, MA6, MB1, MB12, MB2, MB3, MB4, MB5, MB6, MB7, MC1, MC12, MC2, MC3, MC4, MC5, MC6, MC7, MD1, MD2, MD3, MD4, MD5, MD6, MD7 | <a href="#">bekijken</a>                          | <a href="#">/</a> | <a href="#">bewerken</a> |  |
| 2019-2020 | Zaal | jongste | J8E1, J8E2, J8E3, J8E4, M8E1, M8E2, M8E3, M8E4   | <a href="#">bekijken</a>                          | <a href="#">/</a> | <a href="#">bewerken</a> |  |
| 2019-2020 | Veld | jongste | J8E1, J8E2, J8E3, J8E4, JE1, JE2, JE3, JE4, JE5, JF1, JF2, JF3, JF4, JF5, JF6, M8E1, M8E2, M8E3, M8E4, ME1, ME2, ME3, ME4, ME5, MF1, MF2, MF3, MF4, MF5, MF6   | <a href="#">bekijken</a>                          | <a href="#">/</a> | <a href="#">bewerken</a> |  |

Afbeelding 3

Op deze pagina zie je een overzicht van alle inschrijvingen die in de afgelopen tijd gedaan zijn in HockeyWeerelt. Wanneer de teaminschrijvingen vanuit de verenigingsapplicatie (LISA/AU) gedaan zijn en zijn verzonden naar de KNHB, verschijnt de inschrijving voor komend seizoen als het goed is in dit overzicht. Om de inschrijving te bekijken of te bewerken, klik je op 'bekijken/bewerken'. Let op dat je de juiste regel aanklikt. In de eerste kolom staat voor welk seizoen deze inschrijving geldt, bijvoorbeeld: 2022-2023, Veld.

Voor de verschillende categorieën moeten losse inschrijvingen gedaan worden:

- Jongste Jeugd
- Jeugd (A- t/m D-jeugd, inclusief teamsamenstellingen)
- Senioren

### 3.3. Teaminschrijving

Wanneer je de juiste teaminschrijving hebt aangeklikt en voor 'bekijken/bewerken' hebt gekozen, komt er nu een lijst in beeld met de teams, zoals die in de verenigingsapplicatie (LISA/AllUnited) zijn ingevuld. Een voorbeeld hiervan zie je in afbeelding 4.


#### Inschrijving Junioren (veld) - Periode 1 - 2022-2023

| Teams |                | Niveau / Klasse |   | Categorie |   | Opmerking (alleen over dit team) |  |
|-------|----------------|-----------------|---|-----------|---|----------------------------------|--|
| Naam  | Huidig (veld)  | Gewenst         |   |           |   |                                  |  |
| JA1   | Landelijke Top | —               | ∨ | —         | ∨ | —                                |  |
| JA2   | Landelijke Sub | —               | ∨ | —         | ∨ | —                                |  |
| JA3   | 2e klasse      | —               | ∨ | —         | ∨ | —                                |  |
| JA4   | 3e klasse      | —               | ∨ | —         | ∨ | —                                |  |
| JA5   | 4e klasse      | —               | ∨ | —         | ∨ | —                                |  |
| JB1   | Landelijke Top | —               | ∨ | —         | ∨ | —                                |  |
| JB2   | Landelijke Sub | —               | ∨ | —         | ∨ | —                                |  |
| JB3   | 2e klasse      | —               | ∨ | —         | ∨ | —                                |  |
| JB4   | 3e klasse      | —               | ∨ | —         | ∨ | —                                |  |

Afbeelding 4

### 3.4. Controleren van de teaminschrijvingen

Vervolgens moet de informatie, zoals die uit de verenigingsapplicatie in HockeyWeerelt is ingeladen, zorgvuldig gecontroleerd worden. Controleer dus goed of de handhaving, terugtrekking of toevoeging van alle teams op de juiste manier is doorgekomen, of het huidige niveau klopt én of het gewenste niveau en eventuele opmerkingen juist zijn doorgekomen.



Afbeelding 5

Afbeelding 5 is een voorbeeldregel en hieronder worden de kolommen toegelicht met daarbij de stappen voor eventuele wijzigingen.

- In de 1<sup>e</sup> kolom, genaamd '**Naam**', zie je de teamnamen staan van de teams zoals die in het verenigingspakket (LISA/AU) zijn ingevuld.
- In de 2<sup>e</sup> kolom, genaamd '**Huidig niveau**', staat in welk klasse het team het afgelopen seizoen heeft gespeeld.
- In de 3<sup>e</sup> kolom, genaamd '**Gewenst niveau**', is de in te vullen informatie per gekozen categorie verschillend:
  - Jongste Jeugd  
In deze kolom moet bij de Jongste Jeugd categorie altijd het vermoedelijke niveau in het drop down-menu aangegeven worden (niveau 1 t/m 5, waarbij 1 het hoogste niveau is en 5 het laagste).  
*NB: Je krijgt hier niet de niveaus van vorig seizoen te zien. Deze kun je eventueel nog wel uit de indelingen van vorig jaar halen (indien nodig).*
  - Jeugd  
In deze kolom moet bij de D-categorie altijd de vermoedelijke klasse in het drop down-menu aangegeven worden. Bij de A-, B- en C-teams kan je geen gewenst

niveau invullen (omdat de indeling bij deze teams tot stand komt op basis van rating).

- o **Senioren**

In deze kolom moeten bij de standaard teams (Dames 1 en Heren 1) altijd aangegeven worden of ze in de huidige competitie blijven of de wens hebben om te verplaatsen naar de bonds- of districtscompetitie. Dit kan in het drop down-menu aangegeven worden.

- In de 4<sup>e</sup> kolom, genaamd '**Categorie**', kun je aangeven of het om een mixteam (mix), samengesteld team (met een andere vereniging) of opleidingsteam (-O) gaat. Let op: deze aanduidingen hoeven dus niet meer in de naam toegevoegd te worden. Combiteams zijn alleen bij zaalhockey van toepassing.

*Voorbeeld: Stel D2 is jullie opleidingsteam. Noteer dan gewoon bij naam: 'D2' en onder categorie: 'Opleidingsteam' (de naam is dus niet meer D2-O).*

- In de 5<sup>e</sup> kolom, genaamd '**Opmerking**' (alléén over dit team)', kunnen aanvullende relevante opmerkingen over het team van die rij worden geplaatst. Vermeld hier relevante team-specifieke informatie, bijvoorbeeld verzoeken m.b.t. de poule-indeling of het team versterkingen van buitenaf heeft gekregen of juist verzwakt is etc.

- In de 6<sup>e</sup> kolom staat de rode knop '**Terugtrekken**'. Wanneer een team toch niet wordt ingeschreven voor aankomend seizoen, kun je dit team eruit halen door op 'Terugtrekken' te klikken.

*Let op: wanneer je een team terugtrekt verdwijnen eventueel ingevulde opmerkingen bij dit team daarmee ook.*

### 3.5. Teamsamenstellingen


Bij de jeugdteams (A- t/m D-jeugd) zijn ook de **teamsamenstellingen** van belang. Wanneer je op een team klikt, wordt dit team geopend en wordt naast de teamnaam, het huidig niveau, het gewenste niveau en een eventuele opmerking ook de teamsamenstelling getoond. Hierin wordt zichtbaar hoe het team dat voor komend seizoen wordt ingeschreven, samengesteld is. In het geval van JB1 zou dat bijvoorbeeld kunnen zijn:

- JB1: 6
- JB2: 4
- JC1: 4
- Nieuw ervaren: 1
- Nieuw onervaren: 0

*NB: In het samenstellingscherm zijn alleen de teamnamen van vorig seizoen toegestaan. Teamnamen die vorig jaar niet zijn voorgekomen worden niet geaccepteerd.*

*Wanneer je de inschrijving definitief wil Opslaan & Indienen wordt er gecontroleerd op het aantal spelers dat in de teamsamenstelling is ingevoerd. Hiervoor geldt dat teams die uit minder dan 8 spelers bestaan niet geaccepteerd worden, en ook bij teams met minder dan 11 spelers zal er een waarschuwing gegeven worden dat het team niet compleet is. Zorg dus dat je de teamsamenstelling **volledig** invult!*

In afbeelding 6 kun je zien hoe dit eruit ziet.



| TEAM NAAM | AANTAL | TEAM NAAM | AANTAL | TEAM NAAM | AANTAL | TEAM NAAM | AANTAL |
|-----------|--------|-----------|--------|-----------|--------|-----------|--------|
| JB1       | 6      | JC1       | 4      | JB2       | 3      |           |        |
|           |        |           |        |           |        |           |        |
|           |        |           |        |           |        |           |        |

Nieuw ervaren aantal:  Nieuw onervaren aantal:

Afbeelding 6

*NB: **Nieuwe spelers**, die van een andere vereniging komen of vorig jaar niet in een team van de vereniging hebben gespeeld omdat ze net zijn begonnen met hockeyen, worden niet automatisch meegenomen in de synchronisatie van de teamsamenstelling vanuit het ledenpakket naar HockeyWeerelt. Deze spelers moeten handmatig toegevoegd worden bij het kopje 'Nieuwe speler'. Hierin wordt onderscheid gemaakt tussen ervaren en onervaren spelers. We realiseren ons dat het verschil tussen 'ervaren' en 'onervaren' spelers nogal groot is, daarom willen we je vragen om ook altijd even een opmerking te plaatsen wanneer nieuwe spelers aan een team toegevoegd worden, om een korte niveau-indicatie te geven in het opmerkingenveld bij het betreffende team. Hoe meer informatie we ontvangen over de samenstelling van een team, het niveau van nieuwe spelers, etc., hoe beter wij ervoor kunnen zorgen dat alle teams op het voor hen geschikte niveau ingedeeld worden.*

NB: Bij de senioren\* en de jongste jeugd zijn de teamsamenstellingen **niet van belang**. Als je op een van deze teams klikt wordt wel het 'menu' voor de teamsamenstelling uitgeklaapt, maar hier hoef je dus niets mee te doen. Dit menu mag eventueel wel (deels) ingevuld worden, maar hier wordt niks mee gedaan.

**\* Let op: de uitzondering hierop is district Noord-Holland. In dit district zijn de samenstellingen van de seniorteamen wél van belang.**

### 3.6. Nieuwe teams toevoegen

Wanneer er bij de controle van de teams toch blijkt dat er nog een team ontbreekt, kan dit team ook in HockeyWeerelt toegevoegd worden.

Helemaal onderaan de lijst met alle teamnamen staat de optie 'Teamnaam nieuw team', zie afbeelding 7 voor het voorbeeld. Hier kun je nieuwe teams toevoegen door de naam van dit nieuwe team in te vullen en vervolgens op het plusje te klikken.



Afbeelding 6

**Let bij het toevoegen van nieuwe teams op het volgende:**

- Teamnamen moeten op de juiste manier worden ingevoerd, anders komt er een foutmelding. Zie '**Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.**' voor een overzicht van de juiste mogelijke teamnamen;
- Vul alleen nieuwe teams in bij de categorie waar je in zit, zoals een nieuw Jongens A team bij de junioren en niet bij de Jongste Jeugd of senioren;
- Bij nieuwe teams in de senioren moet in het dropdown menu in de kolom 'Gewenst niveau' de vermoedelijke klasse/niveau van dit team worden aangegeven. Daarnaast ontvangen wij graag aanvullende informatie over dit team (waarom wordt het nieuw toegevoegd, waar komt het team vandaan, uit wat voor spelers bestaat het team, etc. Hoe meer informatie wij hierover ontvangen, hoe beter wij het team kunnen indelen).

### 3.7. Contactpersoon

Na het overzicht van alle teamnamen volgt het veld 'Contactpersoon'. Vul hier de gegevens van de contactpersoon in, als de persoon die wij voor inhoudelijke vragen moeten benaderen over de inschrijvingen, iemand anders is dan jijzelf. Deze optie hebben wij toegevoegd om te voorkomen dat wij de wedstrijdsecretarissen benaderen met inhoudelijke vragen over de teaminschrijving, waar zij geen antwoord op kunnen geven (omdat bijvoorbeeld de contactpersoon technisch kader verantwoordelijk is voor de inschrijvingen).

### 3.8. Overige wensen toevoegen

Onderin bij 'Wensen en toelichting' kun je nog diverse informatie toevoegen. Denk hierbij aan:

- Thuis-/uitverhouding (bijvoorbeeld: H1 en H2 tegelijk thuis en D1 en D2 tegelijk thuis, maar om de beurt of bijvoorbeeld JA2 en MC1 tegelijk thuis i.v.m. coaching). Indien het verzoek alles gelijk thuis/uitverhouding wenselijk is, graag dan ook een alternatieve wens erbij vermelden, aangezien dit niet altijd mogelijk is;
- Verzoeken voor bepaalde data;
- Verzoeken voor bepaalde regio.

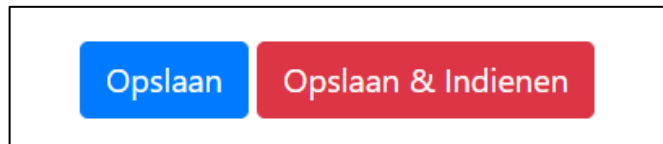
Let op: het gaat hier echt alleen om algemene verzoeken. Team-specifieke informatie over het gewenste niveau/de gewenste klasse van teams moet bij het betreffende team worden ingevuld.

*Let op! Deze opmerking onderaan het inschrijfformulier kan in de verenigingsapplicatie (LISA/AU) **niet** ingevoerd worden. Algemene opmerkingen over de inschrijvingen moeten dus **in HockeyWeerelt** opgeschreven en ingediend worden!*

### 3.9. Opslaan en indienen

Onderaan het formulier zie je twee opties (zoals afbeelding 8), namelijk:

- Opslaan
- Opslaan & Indienen



Afbeelding 7

Het verschil tussen deze twee opties is als volgt:

- Met de functie '**Opslaan**' sla je de teaminschrijving voor jezelf op, maar deze wordt nog niet definitief ingediend. Je kan dus zo vaak als je wil tussendoor opslaan, om op een ander moment weer verder te gaan met de teaminschrijvingen.
- Met de knop '**Opslaan & Indienen**' wordt jouw teaminschrijving definitief ingediend. Hierna kan de inschrijving niet meer gewijzigd worden.

Wanneer de melding 'Opslaan teaminschrijving mislukt' tevoorschijn komt, zie je één of meerdere velden met een rode rand (zoals in afbeelding 9) en moet je deze aanpassen/invullen. Onder de rode rand wordt weergegeven waarom de inschrijving nu niet gelukt is, zoals hier een voorbeeld waarbij de nieuwe teamnaam al bestond. Wanneer de rand groen is, is de teamnaam mogelijk om in te vullen bij die categorie.



Afbeelding 8

Wanneer bovenin een blauwe balk met de melding 'Deze teaminschrijving is ingediend, verwerkt of verouderd en kan niet langer bewerkt worden' (zie afbeelding 10) is de inschrijving correct opgeslagen en kan je deze niet meer aanpassen.



Afbeelding 9



### 3.10. Export draaien van jouw inschrijvingen

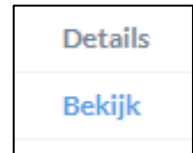
Wanneer je de inschrijvingen hebt voltooid, wil je natuurlijk graag een export draaien van de door jou opgegeven informatie. Deze mogelijkheid zit onder de knop 'Overzicht inschrijvingen' onder de knop 'Inschrijvingen' in de oranje balk bovenin.

Je kunt een export draaien van de volledige teaminschrijving. Wanneer je in het overzichtsscherm beweegt, zie je rechts bovenin een pijltje om de export te draaien. Klik op 'Download full results' en download het bestand in het type '.xlsx'.



Afbeelding 10

Indien je een export wilt draaien van de ingeschreven teams en opmerkingen per team, dan klik je in dat eerste scherm onder 'Details' op 'Bekijk' (zie Afbeelding 12). Nu krijg je een nieuw geopend scherm met het totaal overzicht en ook hier geldt dan, wanneer je in het scherm beweegt, je rechts bovenin een pijltje ziet verschijnen om een export te draaien.



Afbeelding 11

### 3.11. Diverse opmerkingen

- Klik boven in de oranje balk onder 'Inschrijvingen' op 'Teaminschrijvingen' en je gaat naar de totale pagina, waar je ziet welke teams per categorie zijn ingeschreven.
- Wanneer je één of meerdere categorieën eenmaal hebt geopend, hoef je daarna ze alleen nog maar te bewerken wanneer je nog aanpassingen wilt doen. Dit kan op de totaalpagina bij 'bekijken/bewerken'.
- De KNHB zal bij terugtrekkingen van teams (aangegeven tijdens de teaminschrijvingen) zorg dragen voor de henummering van de teams. Je hoeft dus niet per se het laagst spelende team terug te trekken, maar dit kan dus elk team zijn.
- Aanpassingen kunnen tot de sluitingsdatum doorgevoerd worden, óf tot het moment waarop het formulier definitief ingediend is.
- **Samengestelde teams van twee (of meer) verenigingen**  
Let op: had je afgelopen seizoen samengestelde teams van meerdere verenigingen? **Lees deze informatie dan even goed door!**  
De samengestelde teams komen niet goed door in het lijstje met teams van afgelopen seizoen. Deze samengestelde teams moeten dus handmatig als nieuw team toegevoegd worden (met daarbij in het opmerkingenveld graag de toelichting dat het een samengesteld team is en dat het vorig seizoen al bestond (indien van toepassing)).

## Hoofdstuk 4 - Specifieke informatie voor (jongste) jeugd teaminschrijvingen

### Leeftijdscategorieën

Bepaald is dat spelers die vóór 1 oktober van het lopende seizoen:

- 16 jaar of ouder, maar nog geen 18 jaar zijn worden aangeduid als junioren A;
- 14 jaar of ouder, maar nog geen 16 jaar zijn worden aangeduid als junioren B;
- 12 jaar of ouder, maar nog geen 14 jaar zijn worden aangeduid als junioren C;
- 10 jaar of ouder, maar nog geen 12 jaar zijn worden aangeduid als junioren D;
- 8 jaar of ouder, maar nog geen 10 jaar zijn worden aangeduid als junioren E;
- 6 jaar of ouder, maar nog geen 8 jaar zijn worden aangeduid als junioren F;

Enkele opmerkingen daarbij:

- Spelers mogen altijd in een hogere leeftijdscategorie spelen;
- Spelers mogen alleen in een lagere leeftijdscategorie spelen als ze vóóraf dispensatie hebben verkregen van de betrokken competitieleider. Zie voor alle informatie het bestand [Leeftijdsgedispensatieregeling \(Jongste\) Jeugd](#) op de website van de KNHB.
- Er zijn mogelijkheden om in de jongste jeugd of in de D-jeugd mixteams te vormen, of om een team samen te stellen met een andere vereniging. Zie hiervoor de [Procedure Beleid teamindelingen](#) op de website van de KNHB.
- De KNHB hanteert als peildatum 1 oktober. Een nadere uitleg hierover is opgenomen in het bestand [Peildatum 1 oktober](#) op de website van de KNHB.

## Hoofdstuk 5 - Specifieke informatie voor senioren teaminschrijvingen

### Behoudend ingeschreven?

Heb je, zoals gewenst, behoudend ingeschreven, maar zou je toch nog een senioren team willen toevoegen? De inschrijving van teams in de laagste klassen binnen alle categorieën in de districtscompetitie (dus niet heren 1 en dames 1 bondscompetitie) kan nog worden gedaan tot en met 31 juli 2022. Graag ontvangen we al wel alle teams voor de klassen die al zeker zijn.

### Opmerkingenveld

Het opmerkingenveld bij de senioren is bedoeld voor relevante informatie, die wij niet uit de standen kunnen halen en dus alleen bekend is bij de vereniging.

- Bij bestaande teams is het cruciaal dat je ons aangeeft indien een team enorm wijzigt van samenstelling waardoor een andere klasse gewenst is.
- Nieuwe teams worden in beginsel in de laagste klasse ingedeeld. Heb je wensen, vermeld dit dan bij 'Opmerking' achter het nieuwe team. Indien er door eventuele terugtrekkingen gaten vallen in klassen, dan worden verzoeken beoordeeld en gehonoreerd waar het kan en het ons verstandig lijkt. Bij het vrijvallen van plekken in een bepaalde klasse gaan we geen uitvraag doen wie er een bepaalde klasse wil gaan spelen, maar kijken we direct naar de ontvangen wensen.

Heb je een hele uitgebreide toelichting, stuur dan een separate e-mail aan het districtskantoor. Verwijs bij opmerkingen dan naar de e-mail die is toegestuurd. We doen ons uiterste best om alle wensen mee te nemen bij de indelingen. Hou er rekening mee dat het mogelijk is dat een verzoek door omstandigheden niet gehonoreerd kan worden. Opmerkingen die bij de teaminschrijvingen worden ontvangen, gaan voor op verzoeken die daarna worden ontvangen. Een verzoek plaatsen als je iets wilt is dus cruciaal!

### Overige aandachtspunten bij opgeven teams

- Dispensatie voor standaardteams (Eerste teams)  
Indien een vereniging geen team op de been kan brengen voor deelname aan de bondscompetitie voor standaardteams (Dames 1 of Heren 1), maar wel een dames- of herenteam in wil schrijven voor in de reservecompetitie, dan dient dit te worden aangegeven achter het betreffende team en via 'Opmerking' te worden toegelicht.
- Verplaatsing team naar een andere categorie  
Indien een team overstapt naar een nieuwe categorie (bijvoorbeeld van jong seniorencompetitie naar reservecompetitie), dan voeg je hem bij de nieuwe categorie toe als nieuw team met bij 'Opmerking' toegelicht waar dit team vandaan komt en wat de wensen zijn rondom de categorie waarin ze gaan spelen. Indien je geen vervangend team hebt die in dezelfde klasse de plaats overneemt van het team dat overstapt, trek het betreffende team dan terug uit de huidige categorie. Indien het betreffende team alleen overstapt wanneer zij minimaal op een bepaald niveau gaan spelen, vermeld dat dan ook. De competitieleiding kijkt dan wat te realiseren is.

### Specifieke categorieën

- Jong senioren  
Om een brug te slaan tussen de junioren- en seniorencompetitie wordt de jong seniorencompetitie gespeeld. Deze competitie is voor veel teams een succes gebleken en in de meeste districten wordt deze competitie als een welkome aanvulling gezien en heeft dit geleid tot ledenbehoud en meer seniorenteams. Deze competitie wordt aangeboden aan leden tot en met 25 jaar (op peildatum 1 oktober) met twee dispensaties mogelijk voor spelers die maximaal 27 jaar zijn. Wij roepen de clubs op om jeugdige teams vooral in de

jong seniorencompetitie in te schrijven, zodat zij op hun eigen niveau en tegen leeftijdsgenoten kunnen spelen.

Ook hier is het belangrijk dat je bij inschrijving aangeeft waar het team vandaan komt. Dit zodat wij een goede inschatting kunnen maken **bij aanvang** en zo al tijdens de eerste wedstrijden van de competitie iedereen op het juiste niveau kunnen laten spelen. Vermeld dus bij nieuwe jong seniorenteam waar het team vandaan komt achter het team in het veld van 'Opmerking'.

- Trimhockey, doordeweeksecompetitie en Hockey7

Door de KNHB worden, naast de zondagcompetitie, ook andere seniorencompetities aangeboden. Aanmelding voor deze competities loopt vanaf heden ook via de teaminschrijving van HockeyWeerelt. De teams, van jouw club die deze competitie al spelen, zie je dan ook terug bij je huidige teams en kun je dus net als andere teams ook handhaven of terugtrekken.